



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD - UNISALUD

## CONTRATACIÓN

Cordial Saludo,

La Unidad de Servicios de Salud UNISALUD de la Universidad Nacional de Colombia, requiere contratar los Servicios de Salud de una persona jurídica, para el cumplimiento de su objeto misional, mediante la presente invitación pública, para la celebración de una orden contractual de (menor cuantía).

Favor leer con detenimiento la invitación DSU A 1053- 14 y si está interesado en presentar oferta de servicios, le solicito remitir los documentos relacionados a continuación, además de los mencionados en el numeral 3:

- ✓ Copia del Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio, con expedición menor a 90 días.
- ✓ Copia de la Cédula de Ciudadanía o de Extranjería del Representante Legal
- ✓ Copia del certificado del Registro Único Tributario (RUT), expedido por la DIAN, con la información personal y tributaria actualizada.
- ✓ Copia del certificado de Información Tributaria (RIT), expedido por la Secretaría Distrital de Hacienda, con la información personal y tributaria actualizada (Exigible sólo para órdenes contractuales que se ejecuten en la ciudad de Bogotá D.C.).
- ✓ Oferta escrita que debe contener como mínimo lo siguiente:
  - Fecha de elaboración
  - Nombre o Razón Social, NIT o C.C.
  - Lugar Prestación del servicio (Dirección, teléfonos, correo-electrónico y datos contacto).
  - Oportunidad del Servicio
  - Recurso Humano
  - Relación de los servicios a ofertar con códigos CUPS y tarifas en pesos colombianos, los cuales deben magnético en un formato de archivo editable (EXCEL).
- ✓ Certificado reciente firmado por el revisor fiscal (si está obligado a tenerlo) o en caso contrario por el representante legal, en el que conste que se encuentra al día en sus aportes al sistema de seguridad social y parafiscal. (Art. 50, Ley 789 de 2002).
- ✓ Copia legible de la tarjeta profesional del revisor fiscal (si está obligado a tenerlo), expedida por la Junta Central de Contadores.
- ✓ Formato Único Hoja de Vida persona jurídica del Departamento de la Función Pública, firmado por el representante legal y acompañado de los documentos soporte de la información consignada.
- ✓ Copia certificado de habilitación vigente expedido por la Secretaría o ente territorial de salud pertinente y/o INVIMA.
- ✓ Copia Póliza Responsabilidad Civil Profesional de Clínicas y Hospitales Vigente.
- ✓ Experiencia requerida conforme numeral 3 literal C, de la invitación pública DSU A 1053-14
- ✓ Diligenciar Formato creación de Terceros
- ✓ Diligenciar Protocolo de Confidencialidad de la información.

Todos los documentos son necesarios para continuar con el proceso de invitación pública. Los documentos deberá radicarlos en la Carrera 45 No. 26-85 Edificio Uriel Gutiérrez, Ala Norte, Piso 2, Oficina 210, Área de Contratación UNISALUD Sede Bogotá, en horario de atención de 8:00 a.m. a 5:00 p.m., jornada continúa.

**FECHA MÁXIMA DE RADICACIÓN DE DOCUMENTOS: 6 DE JUNIO DE 2014 HASTA LAS 16:00 HORAS.**

**NOTA: FAVOR IMPRIMIR LOS DOCUMENTOS POR AMBAS CARAS DE CADA HOJA DE PAPEL.**